

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Juliusza Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka

Nr referencyjny zamówienia: RAWiK/01/2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**


DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
pod nazwą:

„Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.“

Rawa Mazowiecka, dnia 12.02.2016r

Zatwierdził:

PREZES ZARZADU


Sebastian Gromek

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa zamawiającego: **Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.**
Adres zamawiającego: **Juliusza Słowackiego 70**
Kod Miejscość: **96-200 Rawa Mazowiecka**
Telefon: **46 814 21 76**
Faks: **46 814 21 76 w 13**
Adres strony internetowej: **www.rawik.pl**
Adres poczty elektronicznej: **rawik@rawik.pl**
Godziny urzędowania: **dni robocze od 7:00 do 15:00**

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) .
- 2) Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. 207.000,00 euro.
- 3) **Zamówienia częściowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV-24310000-O

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa (w ramach dwóch dostaw lub w uzgodnieniu z Zamawiającym), opisanych poniżej polielektrolitów do zagęszczania i odwadniania osadów na potrzeby Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Żydowice.

Dostawa polielektrolitu do odwadniania na wirówkach osadu przefermentowanego.

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów przefermentowanych (tj. polielektrolitu w postaci proszku) dla oczyszczalni ścieków w Żydowicach **w łącznej ilości 9000 kg.**
- 2) Wymagane jest aby polielektrolit gwarantował uzyskiwanie następujących parametrów w procesie odwadniania osadów:
 - a) **technologicznych** - polielektrolit odporny na ścinanie w wirówce, oraz zatykanie instalacji zarabiania i dozowania w stacji polielektrolitu
 - b) **ilościowych** – jak najmniejsze zużycie polielektrolitu w g na 1kg s.m. osadu odwadnianego
 - c) **jakościowych placka osadu** -sucha masa osadu odwodnionego- nie mniej niż 18% s. m.
- 3) **Do oceny ofert i sprawdzenia spełnienia wymagań jakościowo – ilościowych i technologicznych opisanych w pkt 4, podpkt 2) będą wykorzystywane wyniki uzyskane podczas testów technologicznych wykonywanych przed terminem otwarcia ofert.** Szczegółowy opis testów technologicznych poniżej w pkt.5.

- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przez Wykonawcę prób wstępnych doboru optymalnego rodzaju polielektrolitu przed testem technologicznym. W tym celu, w uzgodnionym terminie, Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie prób laboratoryjnych odwadniania osadów.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany sukcesywnie odbierać z terenu oczyszczalni opakowania po zużytych polielektrolitach.
- 6) W przypadku, utrzymującego się w warunkach eksploatacyjnych przez okres jednego miesiąca spadku efektywności technologicznych, ilościowych i jakościowych Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przeprowadzić weryfikację dobranego polielektrolitu w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia.

5. Szczegółowy opis testu technologicznego

1) Informacje ogólne

- a) Termin przeprowadzenia testów technologicznych w przewidzianym okresie Wykonawca ustali z Zamawiającym indywidualnie. Zapisywać się na testy należy nie później niż **do dnia 22 lutego 2016r** (włącznie) u pana Wojciecha Augustyniaka – Kierownika Oczyszczalni ścieków; tel. 46 814 44 34.

Przewidywane terminy testów technologicznych: **od 22 lutego do 26 lutego 2016r.**

w dniach tygodnia : poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Zamawiający zastrzega sobie prawo narzucenia własnego harmonogramu przeprowadzania testów oraz ewentualnego wydłużenia okresu trwania testów. Do testu należy przystąpić o godz. 7:00, a zakończyć o godz. 14:30.

- b) W przypadku gdyby w czasie testów technologicznych żaden z Wykonawców nie spełnił wymagań jakościowo-ilościowych i technologicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do powtórzenia testów i ewentualnej zmiany wymagań jakościowo-ilościowych i technologicznych oraz ewentualnego przesunięcia terminu składania ofert, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Koszt polielektrolitu zużytego w powtórzonych testach technologicznych poniesie Wykonawca.
- c) Przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek osobiście przeprowadzić test technologiczny w celu ustalenia wielkości optymalnej dawki polielektrolitów opisanych w części B oferowanych przez siebie.
- d) Wykonawca do przeprowadzenia testu technologicznego dostarczy bezpłatnie polielektrolit w oryginalnych, zamkniętych, nienaruszonych opakowaniach w ilości gwarantującej przeprowadzenie testu.
- e) Do polielektrolitu dostarczonego do testu technologicznego Wykonawca dołączy:
 - Kartę charakterystyki substancji chemicznej zgodną z obowiązującymi przepisami.
 - Dokument, z którego wynika, że Wykonawca jest autoryzowanym dystrybutorem środków chemicznych producenta.
- f) Zmiany ustawień parametrów urządzeń w czasie trwania testu technologicznego może dokonywać tylko operator oczyszczalni na wniosek Wykonawcy.

2) Zasady wykonania testu

- a) Test technologiczny ma za zadanie sprawdzenie, czy oferowany polielektrolit spełnia warunki jakościowo-ilościowe i technologiczne dla przedmiotu zamówienia.
- b) Z przeprowadzonego przez każdego z Wykonawców testu technologicznego w skali technicznej zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół wg załącznika do oferty nr 5 oraz zestawienie wyników badań laboratoryjnych testu technologicznego wg załącznika nr 6 do oferty. Dokumenty te będą do odbioru przez Wykonawcę u osób

- wyznaczonych przez Zamawiającego do udzielenia informacji w terminie do 3 dni po zakończeniu przez niego testu technologicznego. Każdy Wykonawca otrzyma wyniki testu uzyskane dla oferowanego przez siebie polielektrolitu.
- c) W trakcie trwania testu technologicznego pobranych zostanie 3 serie prób chwilowych (co 0,5 godz.): nadawy osadu zagęszczonego i odwodnionego oraz odcieków.
- d) Ocena zgodności wyników badań nastąpi poprzez porównanie wyników obliczonych jako średnia arytmetyczna dla każdego parametru uzyskanego podczas testu technologicznego z wymaganymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia pkt.4, podpkt. 2) część B.
- e) w trakcie trwania testu w obecności przedstawicieli obu stron, spisany będzie przepływomierz nadawy osadu- w m³/h, oraz nadawy polielektrolitu o znanym stężeniu- w l/h, podawanych na wirówkę

3) Warunki przeprowadzenia testu

- a) Zamawiający przygotowuje instalacje do roztworzenia i dozowania polielektrolitu (mycie i czyszczenie instalacji).
- b) Prowadzący badania przedstawiciel dostawcy:
- Dostarcza do prób polielektrolit w ilości zapewniającej wykonanie 3 prób w odstępach półgodzinnych.
 - Przygotowuje roztwór polielektrolitu i określa stężenie przygotowanego roztworu (osoba odpowiedzialna za prawidłowość przeprowadzenia prób - czuwa nad zgodnością pomiarów).
 - Z przedstawicielem Zamawiającego dokonuje nastaw wydajności pomp dozujących polielektrolit i nastawia pompę osadu na wartość zadaną przez Zamawiającego
 - Przygotowuje urządzenia do uzyskania optymalnego efektu spełniającego wymagania Zamawiającego.
 - Maksymalne odwadnianie osadu przy minimalnej ilości zużytego polielektrolitu i minimalna ilość zawiesiny ogólnej w odciekach.
 - Zgłasza gotowość poboru prób do laboratorium badawczego (pobór pierwszych próbek do godziny 10:00).
 - Od momentu pobrania pierwszych próbek do badań przedstawiciel dostawcy ma zakaz zmiany parametrów nastawionych urządzeń do czasu pobrania ostatniej trzeciej próbki do badań (3 próby w odstępach minimum półgodzinnych).

4) Laboratorium oczyszczalni ścieków prowadzi badania

- a) Przedstawiciel laboratorium pobiera komisyjnie próby do badań nadawy (osadu przed odwodnieniem), osadu odwodnionego oraz odcieki z odwodnienia na wirówce:
Laboratorium określa:
- stężenie suchej masy w osadzie przed odwodnieniem (w nadawie – (kgs.m./m³)),
 - jakość odcieku i oznacza w nim ilość zawiesiny ogólnej – (mg/dm³);
 - zawartość suchej masy w placku osadu odwodnionego – (%).
 - oblicza masę polielektrolitu zużytego do odwodnienia osadu – (g/h)
- b) Każde badanie musi zawierać po trzy próby laboratoryjne odcieków i obu osadów. Próby należy pobrać w odstępach minimum półgodzinnych.
- c) Z wykonanych analiz sporządzone zostanie zestawienie wyników testu technologicznego Załącznik nr 6.
- d) Od momentu poboru pierwszej próby wszelkie przesunięcia czasu poboru jak i regulacje nastaw pomp osadu i polielektrolitu są niedopuszczalne. W przypadku stwierdzenia, że wymagane są zmiany regulacji nastaw, próby do analiz należy pobrać od początku i ponownie realizować powyższy ppkt. 3).
- Do oceny jakości odcieku i zawartości wody w osadzie przyjmuje się średnią arytmetyczną z wyników w/w prób.

e) Uwaga: w/w punkty są identyczne dla wszystkich firm prowadzących próbę technologiczną a uzyskane parametry zapisane w protokole sporządzonym przez osoby wyznaczone przez Kierownika Oczyszczalni ścieków, załącznik do oferty nr.5

f) W badaniach ze strony oczyszczalni ścieków uczestniczą:

- Kierownik Oczyszczalni ścieków.
- Technolog.
- Pracownik obsługi – operator.
- Pracownik laboratorium.

5) Prowadzone badania mają polegać na takim ustawieniu:

a) stężenia roztworu polielektrolitu, nastaw pomp dozujących polielektrolit, aby otrzymać jak najkorzystniejsze parametry odwodnienia osadu oraz minimalną ilość zawiesiny ogólnej w odciekach przy jak najmniejszym zużyciu polielektrolitu.

b) podczas wykonania prób ustala się minimalną zawartość suchej masy osadu zagęszczonego nie mniej niż 18% (bez dodatku wapna).

c) Zezwala się na jednorazowe prowadzenie prób technologicznych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości do 20% wartości niniejszego zamówienia.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zostanie zrealizowane sukcesywnie **w okresie 12 miesięcy** od daty zawarcia umowy (według potrzeb Zamawiającego – polielektrolity mogą być dostarczone w dwóch transportach, w ciągu 3 dni od daty złożenia zamówienia).

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

b) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 2) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 3) Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty według formuły spełnia/nie spełnia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1). Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 1 i 1A).
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 3)
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 2 lub nr 2a)
 - d) Informacja w zakresie grupy kapitałowej (załącznik 4)
 - e) Projekt umowy (załącznik nr 7)
 - f) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
 - h) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej SIWZ.
- 2). W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 2). W przypadku osób fizycznych oświadczenie zgodnie ze wzorem załącznika nr 2a
- 3). W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty
- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3.
- b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4.
- 4). Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- a) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.2).a) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- b) dokumenty o których mowa w niniejszym pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. 4). zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5). W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
- a) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- b) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty
- c) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 10.2).a) i 10.2). b) dla każdego partnera z osobna.
- 6). Postanowienia dotyczące składanych dokumentów
- a) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- b) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa poniżej w pkt. 6)., kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

- f) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 9. 1) polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 10. 2). a) i pkt. 10. 2). b) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

11. Wadium

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium przedmiotu zamówienia w wysokości: **2000,00zł** (słownie: dwa tysiące złotych)

- 2) Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o., ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka, Polska PKO BP S.A. o/ 1 Rawa Mazowiecka nr konta: 46 1020 45 80 0000 1102 0084 5057 z adnotacją „Wadium - Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów”

Oryginał polecenia przelewu należy dołączyć do oryginału oferty (jest to warunek konieczny, ale niewystarczający do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego).

Wniesienie wadium w pieniądzu w formie przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, jeśli bank prowadzący ww. rachunek potwierdzi, że przed upływem terminu składania ofert, uznał ww. rachunek Zamawiającego kwotą wymaganego wadium.

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

W przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- numer zamówienia nadany przez Zamawiającego i nazwę zamówienia,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano jako ofertę najkorzystniejszą:

 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy; lub
 - zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) do zapłacenia kwoty gwarancji w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub

pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Oryginał wadium w formie gwarancji musi być dołączony do oferty.

3) Wadium należy wnieść do dnia **02.03.2016r. do godz. 10:00.**

4) Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5) W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Ustawy Pzp.

7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie; lub
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy; lub
- c) zawarcie Umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; lub

8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Ofertowego i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ-mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 1) Komplet oferty musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i 1A do niniejszej SIWZ,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 2a do niniejszej SIWZ
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - d) Oświadczenie o grupie kapitałowej załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

- e) Protokół z testu technologicznego (kopia) załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
 - f) Zestawienie wyników' badań laboratoryjnych załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
 - g) Oświadczenie Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
 - h) Parafowany wzór umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
 - i) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego W ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - j) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania W postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 - k) Pozostałe dokumenty.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.rawik.pl.

15. Zmiany w treści SIWZ

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ. Modyfikacja zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia:

- a. poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1). Oferty należy składać do dnia **02.03.2016r, do godz. 10:00**

w siedzibie zamawiającego

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

Juliusza Słowackiego 70

96-200 Rawa Mazowiecka

Sekretariat

z dopiskiem:

**Oferta w postępowaniu na: „Dostwę polielektrolitu do odwadniania osadu
przefermentowanego na wirówce“**

Nr zamówienia: RAWiK/01/2016

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: godz. 10:30

2). Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3). Oferty zostaną otwarte dnia: **02-03-2016r, o godz. 10:30**

w siedzibie zamawiającego

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

Juliusza Słowackiego 70

96-200 Rawa Mazowiecka

Sala Narad

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiana złożonej oferty. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.”

3) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Tryb otwarcia ofert

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) o nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - b) informacje dotyczące ceny.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 5) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w ust. 1) i ust. 4) ppkt. a) b).

20. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie sprzeciwu.

21. Termin związania ofertą

- 1) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
- 5) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

22. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1). Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2). Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 3). Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały W części II niniejszej SIWZ.
- 4). Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. Łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń.
- 5). Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:

23. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
 - które w trakcie testów technologicznych spełniły wymagania jakościowo- ilościowe i technologiczne które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa i nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. Łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń (80% = 80 pkt; 15%=15pkt; 5% = 5 pkt).
- 3) Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:
 - a) Cena (w odniesieniu do kosztu odwodnienia 1 tony suchej masy osadu) - 80%
 - b) Zawartość suchej masy osadu odwodnionego - 15%
 - c) Jakość odcieku w zakresie zawiesiny ogólnej – 5%

Ad. a) Koszt odwodnienia 1 Mg s.m. osadu (zł/Mgs.m.) wyliczany wg poniższego wzoru:

$$\text{Koszt} = (C_j \times P_z / 1000) \times 1000$$

C_j – cena jednostkowa netto polielektrolitu złożona w ofercie (zł/kg)

P_z - zużycie polielektrolitu ustalone w teście technicznym danego oferenta (g/kgs.m.)

PZ - sposób obliczenia zużycia polielektrolitu (g/kgs.m.):

$$P_z = m / V \times X$$

m - obliczona masa polielektrolitu zużyta do odwodnienia (g)

V – objętość osadu podawanego do odwodnienia – nadawa (m³)

X – stężenie suchej masy osadu podawanego do odwodnienia-nadawa (kgs.m./m³)

Kryterium ceny (w odniesieniu do kosztu odwodnienia 1 tony suchej masy osadu) ofert będzie liczone wg wzoru:

Najniższy koszt odwodnienia 1Mgsm. osadu z badanych ofert

$$K_c = \frac{\text{Najniższy koszt odwodnienia 1Mgsm. osadu z badanych ofert}}{\text{Koszt odwodnienia 1Mgsm.osadu wg. badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

Koszt odwodnienia 1Mgsm.osadu wg. badanej oferty

Ad.b) Kryterium zawartości s.m. w osadzie odwodnionym będzie liczone według wzoru

$$K_{sm} = \frac{\text{Najwyższa sucha masa osadu odwodnionego z badanych ofert}}{\text{Sucha masa osadu odwodnionego wg badanej oferty}} \times 100 \times 15\%$$

Uwodnienie osadu po odwodnieniu ustalone będzie na podstawie badań Laboratorium na Oczyszczalni ścieków w Żydomicach.

Ad.c) Kryterium jakości odcieku z wirówki będzie liczone wg. następującego wzoru:

$$Z_o = \frac{\text{Najniższa wartość zawiesiny ogólnej z badanych ofert}}{\text{Wartość zawiesiny ogólnej wg badanej oferty}} \times 100 \times 5\%$$

Jakość odcieku będzie ustalona na podstawie badań przeprowadzonych w Laboratorium na Oczyszczalni ścieków w Żydomicach.

4) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

Faktyczne rozliczenie nastąpi - zgodnie ze wzorem umowy - na podstawie faktycznie wykonanych dostaw .

5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać Wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że została uzyskana taka sama ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia W terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25. Oferta z rażąco niską ceną.

1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie W określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających Wpływ na wysokość ceny.

2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, W szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, Wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26. Uzupelnienie dokumentów/oświadczeń

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9 SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

27. Tryb oceny ofert

1).Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą

negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ
- 2). Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.
- 3). Sprawdzanie wiarygodności ofert.
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
 - b). Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1). Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2). Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3). Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:

- a) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
- b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- d) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4). Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- a) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- b) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.rawik.pl,

5). O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6). W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7). Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- b) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- c) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem terminów określonych w pkt. 1 i 2.
- d) Zamawiający przyjmuje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia na warunkach określonych w umowie.

8). O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

9). W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom występującym wspólnie – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

29. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. Środki ochrony prawnej

1). Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2). Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3). W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4). W przypadku:

- a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- b) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5). Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

6). Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.rawik.pl.

7). Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5, 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8). Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 10). Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 11). Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 12). W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 13). W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 14). Kopię odwołania zamawiający:
 - a) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - b) zamieści również na stronie internetowej - www.rawik.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 15). Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 16). Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 17). Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 18). Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- 19). Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

31. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

32. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 1 A - Formularz ofertowy (wskazanie ceny jednostkowej).
- 3) Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz załącznik 2a wzór oświadczenia dla osób fizycznych.
- 4) Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej.
- 6) Załącznik nr 5 - Protokół z testu technologicznego doboru polielektrolitu do zagęszczania osadu.
- 7) Załącznik nr 6 – Zestawienie wyników badań.
- 8) Załącznik nr 7 – Projekt Umowy.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz zmiany wyrazów wynikające ze złożenia ofert wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmienić treści załączników.

Kierownik zamawiającego

PREZES ZARZĄDU

Sebastian Gromek
Sebastian Gromek

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Oferta na:

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o.

ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

2. WYKONAWCA:

Niniejszą ofertę składa:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*	Adres(y) Wykonawcy(ów)*

**Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych Wykonawców lub nazwę i adres Pełnomocnika, zgodnie z Instrukcjami dla Wykonawców.*

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr faksu	

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów** prowadzonym pod numerem sprawy: **RAWiK/01/2016** składamy niniejszą ofertę, oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

4.1.Cena oferowana

CENA OFEROWANA NETTO (równoważna z załącznikiem nr 1A):.....
<i>słownie:.....</i>
Stawka podatku % ,Wartość podatku VAT:
<i>słownie:.....</i>
CENA OFEROWANA BRUTTO:..... (suma ceny oferowana netto i wartość podatku VAT)
<i>słownie:.....</i>

4.2. stężenie suchej masy osadu odwodnionego-nadawa-(kgs.m./m3)

4.3. masa zużytego polielektrolitu do odwodnienia osadu (g/kgs.m.)

4.4. Jakość odcieku w zakresie zawiesiny ogólnej(mg/dm3)

5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) zobowiązuję się do wykonania całości zamówienia w terminie określonym w SIWZ,
- 4) Jestem związany (jesteśmy związani) ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert,
- 5) Akceptuję (akceptujemy) bez zastrzeżeń wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ),
- 6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję (zobowiązujemy) się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) Cena oferty ustalona została i wyliczona w oparciu o zakres całości przedmiotu zamówienia określony w dokumentacji przetargowej - (SIWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć.
- 8) Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹,*
- 9) Nie uczestniczę (nie uczestniczymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) *Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom¹:*

lp.	Nazwa części zamówienia

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia: Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadu przefermentowanego.

Lp.	ASORTYMENT	ILOŚĆ PRZEWIDYWANA	JM	CENA JEDNOSTKOWA NETTO WRAZ Z TRANSPORTEM	WARTOŚĆ W ZŁ NETTO
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)x(5)
1	POLIELEKTROLIT do odwadniania osadu przefermentowanego NAZWA PREPARATU/SYMBOL 	9.000,00 (dziewięć tysięcy)	kg		
2	RAZEM				

.....
 data, Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWIK/01/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

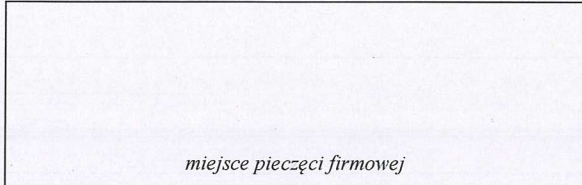
Załącznik Nr 2a – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - wzór

....., dn.

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016



ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa
w art. 24 ust. 1 ustawy (dla osób fizycznych)**

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Ja, niżej podpisany *, prowadzący
działalność gospodarczą pod nazwą
..... *, zarejestrowany pod
numerem * w centralnej ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
Prezydenta/Burmistrza/Wójta ** miasta/gminy ** * oświadczam, że:

Brak jest postaw do wykluczenia mnie z postępowania w sprawie zamówienia na podstawie przesłanek
zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z
2013 r. poz. 907 ze zm.)

.....
Czytelny Podpis

* wpisać odpowiednie

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWIK/01/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis(y): _____

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Wzór informacji w zakresie art.26 ust.2d ustawy

Dostawa polielektrolitu do odwadniania osadów.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

ul. Słowackiego 70

96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

INFORMACJA w zakresie przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ¹

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.)

W imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) :

a¹) składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5

Lp.	Nazwa(y) Podmiotu(ów)	Adres (y) Podmiotu(ów)

b¹) oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej określonej w treści w art.24 ust.2 pkt. 5

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

1

Należy wypełnić punkt a) **lub** b).

Załącznik nr 5 – Protokół z testu technologicznego doboru polielektrolitu – wzór.

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

WYKONAWCA:

POLIELEKTROLIT DO ODWADNIANIA*

.....

.....

.....

.....

1. W badaniach wzięli udział:

- Przedstawiciel Wykonawcy
- Kierownik Oczyszczalni ścieków
- Technolog
- Pracownik obsługi/operator
- przedstawiciel laboratorium

2. Nazwa proponowanego polielektrolitu.....

3. Stężenie polielektrolitu (%).....

4. Nastawy pomp - godzina start:

nastawy pomp- godzina stop:

- pompa polielektrolitu,
- pompa osadu,

5. Określenie wielkości przepływu w m3/h uwzględniające nastawy pomp dla jednakowego czasu pracy dla wszystkich Wykonawców:

- pompa polielektrolitu
- pompa osadu

6. Pobór prób:

godz.....

godz.....

godz.....

godz.....

godz.....

Uwagi, wyniki badań laboratoryjnych zostaną przekazane Wykonawcy po zakończeniu analiz.

7. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie wnoszę zastrzeżeń do sposobu przeprowadzenia testu technologicznego z użyciem oferowanego przez mnie polielektrolitu.

Podpisy osób uczestniczących w próbach:

.....
* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 – Protokół z testu technologicznego doboru polielektrolitu – wzór

Nr referencyjny zamówienia:

RAWiK/01/2016

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka

WYKONAWCA:

POLIELEKTROLIT DO ODWADNIANIA*

.....

.....

.....

.....

Zestawienie wyników badań laboratoryjnych

Lp.	Godzina	Sucha masa nadawy (kg s.m./m3)	Sucha masa osadu odwodnionego [%]	masa polielektrolitu zużytego do odwadniania (g)	Stężenie zawiesiny ogólnej w odcieku [mg/l]
Średnio					

*niepotrzebne skreślić

.....

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 7 - Projekt UMOWY

UMOWA nr/2016

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000304455, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Łodzi-Śródmieście, XX Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 835-00-03-635, REGON: 100501130, o kapitale zakładowym 16 894 500,00 zł.,

reprezentowaną przez:

Sebastiana Gromka –Prezesa Zarządu

zwaną dalej Zamawiającym.

a

.....
.....
zwanym dalej Dostawcą.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa (w ramach dwóch dostaw lub w uzgodnieniu z Zamawiającym) polielektrolitu wraz z transportem do odwadniania osadu przefermentowanego (tj. polielektrolitu w postaci proszku), dla oczyszczalni ścieków w Żydomicach w ilości 9000 kg za łączną kwotę zł netto + VAT....., zgodnie z ceną wskazaną w Formularzu ofertowym oraz Załączniku nr 1 A, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2.

1. Umowę zawiera się na **okres 12 miesięcy** począwszy od dnia jej podpisania.
2. Zamówienie zostanie zrealizowane w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, według potrzeb Zamawiającego – polielektrolity mogą być dostarczone w dwóch transportach, w ciągu 3 dni od daty złożenia zamówienia.
3. Miejsce dostawy : Oczyszczalnia ścieków w Żydomicach. Cena jednostkowa wskazana w ofercie Dostawcy uwzględnia koszt dostawy.

§3.

Warunki gwarancji :

- 1). Dostawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na sprzedany polielektrolit do odwadniania* osadu, wymienione w §1 niniejszej Umowy. Dostawca gwarantuje, jakość polielektrolitu zgodnie z Europejskimi certyfikatami serii ISO 9001.
- 2). Przez cały okres stosowania polielektrolitu do odwadniania* osadu Dostawca zobowiązany jest do udzielenia pomocy techniczno - technologicznej w celu zapewnienia uzyskiwania jak najlepszych efektów stosowania polielektrolitu.
- 3). W przypadku reklamacji dotyczącej, jakości dostarczonego polielektrolitu do odwadniania* osadu Zamawiający poinformuje pisemnie (e-mailem) Dostawcę o powyższym, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia stwierdzenia wady, podając nr serii/partii towaru. Wymiana towaru na pozbawiony wad, nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty poinformowania Dostawcy na koszt Dostawcy.
- 4). Dostawca gwarantuje niezmienność osiąganego odwadniania, tj. uzyskanie wyników zużycia polimeru dla parametrów pracy urządzeń do odwadniania zgodnych z pkt 4 SIWZ zamówienia. Dopuszcza się zwiększenie zużycia polielektrolitu nie więcej jednak, niż o 5% w stosunku do wyników, które uzyskano podczas testu technicznego przeprowadzonego w trakcie przetargu.

§4.

Zamawiający zobowiązuje się do :

- 1) odbioru polielektrolitu w ilościach podanych w częściowym zamówieniu pisemnym.
- 2) zapłaty należności za dostarczony polielektrolit zgodnie z § 5.

§5.

1. Zapłata za dostarczony polielektrolit dokonywana będzie sukcesywnie zgodnie z częściowymi zamówieniami Zamawiającego. Wynagrodzenie Dostawcy zostanie obliczone jako iloczyn dostarczonej partii towaru i ceny jednostkowej.
2. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie przez Zamawiającego na rachunek Dostawcy wskazany w fakturze VAT W terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Dostawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający może nie dokonać zakupu całej ilości 9000 kg polielektrolitu. Zapłata będzie dotyczyła faktycznie zamówionej ilości polielektrolitu (ilość przemnożona przez cenę jednostkową wskazaną w formularzu ofertowym - załącznik nr 1A)

§ 6.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zobowiązanie do zapłaty kar umownych, w przypadkach i wysokości poniżej wskazanych:

- 1). Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Dostawca - 10 % wartości netto całego zamówienia,
 - b) Za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin dostawy częściowej w wysokości 0,05% wartości umownej netto całego zamówienia.
- 2). Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy kary umowne w razie odstąpienia od

umowy z przyczyn za które odpowiada Zamawiający - 10% wartości umownej całego Zamówienia.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§7.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony postanawiają, że w sprawach, które nie zostaną rozstrzygnięte na drodze polubownej, wszelkie kwestie sporne rozstrzygane będą przed Sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy (formularz oferty Załącznik nr 1 i 1A).

* niepotrzebne skreślić