
Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

tel. (046) 814 21 76, 814 39 15
814 26 67
fax (046) 814 21 76
<http://www.rawik.pl/>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA PROJEKTOWANIE I ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi
zmianami).

**„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie
Mazowieckiej”**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Warunki umowy Część II.1 Wzór Aktu umowy Część II.2 Wzór gwarancji należytego wykonania kontraktu Część II.3 Wzór Karty gwarancyjnej
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia Część III/1 PFU Część III/2 Część informacyjna PFU

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**Spis treści:**

1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	5
2.	TERMINOLOGIA.....	5
3.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	5
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
5.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	8
6.	INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.....	8
7.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.....	8
8.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	8
9.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	8
10.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	11
11.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	14
12.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15
13.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....	16
14.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	17
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	17
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	19
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	20
18.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	20
19.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	22
20.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	22
21.	WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	24
22.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	24
23.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	24
24.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.....	27

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

2. TERMINOLOGIA.

Terminologia przyjęta na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), dalej zwaną jako ustawa oraz z trybem realizacji robót „zaprojektuj i wybuduj”.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony w trybie artykułu 39 i nast. ustawy o wartości szacunkowej poniżej 5 225 000 EUR.

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24 aa Pzp w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej - kanału deszczowego wraz z montażem urządzenia do podczyszczania wód deszczowych.

4.1. Przedsięwzięcie inwestycyjne obejmuje:

- 1) Zaprojektowanie (wraz z pozyskaniem wszelkich niezbędnych materiałów, badań, opracowań, warunków technicznych, uzgodnień, decyzji i pozwoleń) odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej,
- 2) Wybudowanie odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej; zadanie obejmuje w szczególności budowę nowego odcinka kanału deszczowego (L=850 mb, Ø1000 mm, materiał żelbet) wraz z montażem urządzenia (osadnik i separator) przy wylocie ww. kanału deszczowego do odbiornika – rzeki Rylki, wystarczającego do podczyszczenia nominalnej ilości ścieków $Q=187,2$ l/s.

4.2 Warunki realizacji:

- 1) Wykonawca zrealizuje zamówienie na podstawie opracowanej przez siebie Dokumentacji Projektowej, zweryfikowanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego w zakresie zgodności z PFU, oczekiwaniami Zamawiającego, zawartą umową (pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym) oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Dokumentacja Projektowa zostanie przygotowana na podstawie niniejszego PFU oraz dokumentów, do których PFU się odwołuje. Wykonana przez Wykonawcę Dokumentacja Projektowa a następnie zrealizowane na jej podstawie prace budowlane (Roboty) odpowiadać będą wymogom ujętym w niniejszym PFU, dokumentach, do których PFU się odwołuje oraz umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 3) Dokumentacja Projektowa która podlegać będzie pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę musi obejmować cały obszar przewidziany do odwodnienia w ramach niniejszego zamówienia.
- 4) Inwestycja będzie realizowana w pasie drogowym oraz działkach prywatnych.

- 5) Preferowaną przez Zamawiającego metodą prowadzenia robót jest metoda wykopowa wraz z otworzeniem elementów konstrukcji i nawierzchni drogi (asfaltowej) do stanu pierwotnego oraz wyrównaniem utwardzonego pobocza.
- 6) Roboty należy wykonać zgodnie obowiązującym prawem budowlanym, normami i przepisami.
- 7) Wykonawca we własnym zakresie, zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na przyszłym placu robót.

4.3. Koszty do uwzględnienia w wycenie realizacji zadania:

- 1) Wykonawca ponosi w szczególności koszty związane z:
 - obsługą geodezyjną (wytyczenie trasy sieci, szkice i mapy inwentaryzacji powykonawczej);
 - sporządzeniem i uzgodnieniami projektu organizacji ruchu;
 - sporządzeniem dokumentacji powykonawczej wykonanych robót;
 - sporządzeniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - badaniem stopnia zagęszczenia gruntu w pasie dróg;
 - urządzeniem i zagospodarowaniem placu budowy oraz jego zabezpieczeniem;
 - ubezpieczeniem budowy dla przedmiotowego zamówienia;
 - odtworzeniem i przywróceniem do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane, związane z wykonaniem sieci i odejść bocznych;
 - zabezpieczeniem wykopów i ich oznakowaniem;
 - wykonaniem wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, sprawdzeń, prób, kontroli i odbiorów technicznych (między innymi prób szczelności sieci, badanie zagęszczenia gruntu, odbiór zajętego pasa drogowego);
 - zgłoszeniem do wszystkich jednostek branżowych, faktu rozpoczęcia robót oraz współpracą z tymi jednostkami w zakresie realizowanego zadania inwestycyjnego;
 - zajęciem pasa drogowego i utrzymaniem drogi (opłaty związane z umieszczeniem urządzeń obcych w pasie drogowym pokryje Zamawiający na podstawie dostarczonej decyzji);
 - pokryciem szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji, a wynikających z winy Wykonawcy;
 - ewentualnymi innymi kosztami, które zdaniem Wykonawcy trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.
- 2). Szacowane wartości powierzchni, długości, wskaźniki itp. określające skalę i wielkość zamówienia (inwestycji) mogą ulec przekroczeniu lub pomniejszeniu. Wykonawca przy wycenie musi uwzględnić, że rodzaje i ilości robót określone w SIWZ mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu i ilości robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

4.4 Szczegółowy zakres robót oraz wymagań Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia określony został w Części 3 SIWZ – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU)

- 4.5 Przed rozpoczęciem robót** (najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem przekazania placu budowy) **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu** kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną) opłaconej polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w tym odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej) na kwotę lub równowartość kwoty min **2.000.000 zł** (dwa miliony złotych i 00/100) PLN, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, przy czym odpowiedzialność ubezpieczyciela obejmuje zarówno szkody rzeczowe jak i osobowe, Dopuszcza się stosowanie franszyzy integralnej lub redukcyjnej w wysokości nie wyższej niż 5.000,00 (pięć tysięcy i 00/100) PLN, a także udziału własnego w wysokości nie wyższej niż 5 % wartości szkody i nie więcej niż 2.000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100)

PLN lub rozwiązań równoważnych. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodu posiadania ubezpieczenia, Zamawiający może ubezpieczyć inwestycję w wymaganym zakresie i kosztami obciążyć Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały okres realizacji inwestycji.

4.6 Numer klasyfikacji zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 74221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;
- 45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45200000-9 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45111240-2 Roboty w zakresie odwodnienia gruntu
- 45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
- 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.

4.7 Wymagania określone w art. 29 ust. 3a Pzp

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania pracowników przez Wykonawcę:

- a) Zamawiający wymaga aby czynności związane z :
 - wykonaniem kolektora deszczowego,
 - montażem separatora wód deszczowych i roztopowych oraz osadnika,
 - odtworzeniem nawierzchni ulicy,
 - doprowadzeniem terenu budowy i terenów przyległych do należytego stanu technicznego.były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę i/lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r, poz. 1502 z późn. zm.)
 - b) Każdorazowo na życzenie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (tj. bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - c) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. b), będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
 - d) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości **1000 zł** za każdorazowe nieprzedłożenie kopii umów na wezwanie Zamawiającego.
-

Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

4.8 Wymagania (określone w przedmiocie zamówienia) związane z realizacją zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

Przedmiotem zamówień udzielonych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp może być:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej (wraz z pozyskaniem wszelkich niezbędnych materiałów, podkładów mapowych, badań, opracowań, warunków technicznych, uzgodnień, decyzji i pozwoleń),
- 2) budowa/przebudowa kanalizacji deszczowej,
- 3) montaż urządzenia do podczyszczania ścieków deszczowych (osadnik i separator),
- 4) roboty w zakresie odtworzenia nawierzchni.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 1) Termin wykonania całego zamówienia - do dnia **26.04.2018r.**
- 2) Termin wykonania całego zamówienia potwierdzony zostanie protokołem odbioru końcowego.
- 3) Okres gwarancji jakości –.....miesiące od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót (okres wskazany w ofercie Wykonawcy, nie mniej jak **36 miesięcy**).
- 4) Okres rękojmi za wady – **36 miesięcy** od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

9.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

9.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ, na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

9.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

- a) osiągnięcia w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych (2014, 2015, 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, rocznych przychodów netto (bez VAT) ze sprzedaży minimum równowartość kwoty **1.000.000,00 PLN**;
- b) posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż równowartość kwoty **1.000.000,00 PLN**.

c. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

- a) wykonania (zakończenia) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia na roboty budowlane polegającego na budowie lub przebudowie odcinka sieci kanalizacji deszczowej o długości minimum 350 mb i średnicy nominalnej nie mniejszej niż 800 mm wraz z montażem separatora wód deszczowych i roztopowych oraz osadnika;
 - b) wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwóch usług projektowych w zakresie wykonania kompletnych dokumentacji projektowych (projektu budowlano-wykonawczego) dla budowy kanalizacji deszczowej wraz z montażem urządzenia podczyszczającego ścieki deszczowe w ramach tego samego zadania, na podstawie których uzyskano prawomocne decyzje o pozwolenie na budowę - każda.
 - c) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - **Projektant w specjalności instalacyjnej** posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci wodnych, kanalizacyjnych i gazowych bez ograniczeń**, posiadający minimum 10 lat stażu projektowego (od kiedy posiada uprawnienia) i minimalne doświadczenie zawodowe - w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania sporządzenie minimum 3 projektów w zakresie budowy sieci kanalizacji deszczowej;
 - **Kierownik budowy** – posiadający minimum 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika budowy w okresie ostatnich 10 lat, w tym przy realizacji co najmniej jednej zakończonej (przed terminem składania ofert) inwestycji obejmującej budowę kanalizacji deszczowej o średnicy nominalnej nie mniejszej niż 800 mm oraz posiadający ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń wydane na podstawie obowiązujących przepisów lub uprawnienia w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - **Kierownika robót w specjalności instalacyjnej – posiadającego** minimum 3 lat doświadczenia na stanowisku kierownika robót/kierownika budowy o specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń
-

ciepnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnej w okresie ostatnich 10 lat, w tym przy realizacji co najmniej jednej zakończonej (przed terminem składania ofert) inwestycji obejmującej budowę kanalizacji deszczowej o długości nie mniejszej niż 300 mb oraz posiadający ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń wydane na podstawie obowiązujących przepisów lub uprawnienia w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia;

– **Kierownika robót w specjalności drogowej** – posiadającego minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót/kierownika budowy o specjalności drogowej w okresie ostatnich 10 lat, w tym przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji drogowych zakończonych (przed terminem składania ofert), obejmujących budowę lub przebudowę drogi wraz z odwodnieniem o wartości minimum 300.000,00 zł netto każda oraz posiadający ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej – bez ograniczeń wydane na podstawie obowiązujących przepisów lub uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia;

- 9.2 Zamawiający nie wyraża zgody na łączenie funkcji Kierownika budowy i Kierownika robót w specjalności instalacyjnej lub Kierownika budowy i Kierownika robót w specjalności drogowej.
- 9.3 Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
- 9.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza i doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna i finansowa, którymi dysponują lub będą dysponować.
- 9.5 W rozdziale 10 SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
- 9.6 Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.7 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.8 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec
-

tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

- 9.9 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te usługi są wymagane.
- 9.10 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.11 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a Pzp.
- 9.11 Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:
1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.12 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.13. Podstawy wykluczenia:
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.14. Nie spełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem sytuacji wynikających z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie **5 dni** zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. Oświadczenia i dokumenty będą służyć ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
-

-
- 10.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2 do SIWZ.
- 10.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 5 do SIWZ.
- 10.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 7 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
- 10.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1 .1 niniejszej SIWZ.
- 10.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w pkt. 10.2. niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.2. niniejszej SIWZ.
- 10.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) wykazu zawierającego co najmniej jedno zamówienie na roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie odcinka sieci kanalizacji deszczowej o długości minimum 350 mb i średnicy nominalnej nie mniejszej niż 800 mm wraz z montażem separatora wód deszczowych i roztopowych oraz osadnika; wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (dokumentów) określających, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.). W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ.
 - 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku składania oferty
-

wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 4) sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest prawem kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres (roczne przychody netto (bez VAT) ze sprzedaży wynoszące minimum równowartość kwoty **1.000.000,00 PLN**)
 - 5) oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. Wzór ww. oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
 - 6) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10. 7.1). składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 10.10. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.11. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
- 10.12. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
- 10.13. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SIWZ, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 10.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
-

-
- 10.15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
- 10.16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 10 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.17. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 9 ust. 7 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 10.18. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia. W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 10.19. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10.20. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, do oświadczeń i dokumentów zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r . poz. 1126).

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się porozumiewanie się w formie faksu, na nr faksu Zamawiającego: 46 814 21 76 lub elektronicznie e-mail: rawik@rawik.pl
- 11.2 Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu lub elektronicznie przez Zamawiającego.
- 11.3 Przyjmuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony jw. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
-

- 11.4 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej.
- 11.5 Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób jak opisany w pkt. 1 niniejszego działu, umożliwiając zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. w **dni robocze od 7:00 do 15:00**.
- 11.6 Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
- 11.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 11.8 Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach od 7:00 do 15:00, zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.
- 11.9 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są **Anna Stanisławczyk i Przemysław Larczyński**.
- 11.10 Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, faksem lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie również opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości:

30.000,00

PLN

słownie: *trzydzieści tysięcy złotych*.

12.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) Pieniądzu;
- b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) Gwarancjach bankowych;
- d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).

12.3 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) Numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;

-
- c) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) Kwotę gwarancji,
 - e) Termin ważności gwarancji,
 - f) Bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 ustawy.
- 12.4 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy **46 1020 45 80 0000 1102 0084 5057** z dopiskiem: „wadium – do postępowania nr RAWiK/03/2017 „**Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej**”
- Przy czym w terminie określonym dla składania ofert środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii odcinka polecenia dokonania przelewu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 12.5 Oryginał dokumentu wadium (w przypadku wnoszenia wadium w formach wskazanych w pkt. 12.2 b-e) należy złożyć przed upływem terminu składania ofert: **30.05.2017r., godz. 10:00**, (poniedziałki – piątki w godz. 7.00-15.00).
- Zaleca się, aby poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię dokumentu wadium Wykonawca dołączył do oferty.
- 12.6 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.
- 12.7 Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.8 Utrata wadium.
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie; lub
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy; lub
 - c) zawarcie Umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; lub
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

13. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

- 13.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Prośba Wykonawcy o wyjaśnienie może być przekazana pisemnie lub faxem. Na żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt jej otrzymania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu złożenia wniosku lub będzie dotyczyć złożonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli
-

wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu złożenia wniosku

Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 13.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.
- 13.3 Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 13.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 14.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczyć jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 15.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnym w treści z Formularzem Oferty przetargowej, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej IDW.
 - 15.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, w formacie nie większym niż A4 (arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4).
 - 15.4 Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.
 - 15.5 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, zostały ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
 - 15.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy pod rygorem nieuwzględnienia tych zmian przez Zamawiającego.
 - 15.7 Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte
-

-
- tajemnicą przedsiębiorstwa”. Wykonawca powinien wskazać w formularzu oferty numery stron oraz rodzaje (nazwy) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
- 15.9 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie musi być złożone z dopiskiem: „zmiana”.
- 15.10 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę. Ofertę wycofać może jedynie osoba należycie umocowana. Powiadomienia o wycofaniu zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom.
- 15.11 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie i treści zgodnej z niniejszą IDW i przepisami prawa.
- 15.12 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawcy zobowiązani są złożyć w oryginale. Oświadczenia dotyczące podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 15.13 Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie z udziałem Podwykonawców zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty przetargowej (stanowiącym Załącznik nr 1 do IDW) części zamówienia, które zamierza im powierzyć.
- 15.14 Kompletna oferta musi zawierać:
- 1) Formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez wykonawcę – złożone zgodnie z wzorem przedstawionym jako Załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do IDW,
 - 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do IDW,
 - 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3a do IDW**
 - 5) Wykaz wykonanych zamówień (robót budowlanych i prac projektowych) sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do IDW wraz z koniecznymi dokumentami zgodnie z pkt. 10.1. g) niniejszej IDW,
 - 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 5** do IDW,
 - 7) Sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest prawem kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie, za okres nie dłuższy niż 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 6** do IDW,
-

- 9) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 10) W terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca przekazuje zamawiającemu Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - złożone zgodnie z wzorem przedstawionym jako **Załącznik nr 7** do IDW (w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu);
 - 11) Wykaz cen – **Załącznik Nr 8** do IDW;
 - 12) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 13) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy, o której mowa w punkcie 11 niniejszej IDW;
 - 14) Zaparafowany wzór umowy
 - 15) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
 - 16) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 10 niniejszej IDW.
- 15.15 Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach) oraz zawierać oznaczenie Wykonawcy (nazwę i adres). Opakowanie powinno być zaadresowane w następujący sposób:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

ul. J. Słowackiego 70

96-200 Rawa Mazowiecka

Kopertę należy oznaczyć następująco:

OFERTA na:

„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Znak sprawy: RAWiK/03/2017

Nie otwierać przed dniem 30.05.2017r. r. godz. 10:00”.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie spółki **Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. J. Słowackiego 70, pokój nr 2, 96-200 Rawa Mazowiecka**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	30.05.2017r.	do godz.	10:00
---------	---------------------	----------	--------------

- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. J. Słowackiego 70, pokój nr 2, 96-200 Rawa Mazowiecka.**

W dniu	30.05.2017r.	o godz.	10:30
--------	---------------------	---------	--------------

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1 Ceną oferty jest kwota brutto (obejmująca podatek od towarów i usług) wymieniona w Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do IDW. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 17.2 Cena oferty musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3 Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.4 Dla potrzeby oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT.
- 17.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1 Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1	Cena (C)	80%
2	Gwarancja (G) – okres gwarancji w miesiącach	10%
3	Termin wykonania (T) – ilość dni o którą skrócony zostanie termin wykonania	10%

- 18.2 Zasady oceny kryterium „Cena” (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_x(C) = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_x(C)$ – liczba punktów jakie otrzyma oferta „X” za kryterium „Cena”;
 C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
 C_x - cena oferty „X”

- 18.3 Zasady oceny kryterium „Gwarancja” (G):

Wymagany okres gwarancji to minimum 36 miesięcy, jednak nie większy niż 60 miesięcy. Obliczona wg poniższego wzoru:

$$G = \left(\frac{G_x - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \right) \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja
 G_{\max} – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert
 G_{\min} – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert
 G_x – gwarancja oferty ocenianej

Uwaga:

Okres gwarancji należy podawać w miesiącach w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ). Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji w latach, zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

Minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podania (wpisania) gwarancji, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięczny) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.

18.4 Zasady oceny kryterium „Termin wykonania (T) - ilość dni o którą skrócony zostanie termin wykonania”:

Wymagany termin na wykonanie przedmiotu zamówienia - **do 26.04.2018r.**

Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu wykonania **maksymalnie o 116 dni.**

Wykonawca, który zaoferuje skrócenie terminu wykonania o 116 dni (najwyższa wartość) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium termin wykonania.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę krótszego terminu wykonania (tj. zaoferowania skrócenia terminu wykonania o większą ilość dni niż 116) lub nie podania (wpisania) terminu wykonania, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

Obliczona wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_{\max}}{T_x} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%.$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium termin wykonania

T_{max} – ilość dni skrócenia terminu wykonania - najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

T_x – ilość dni skrócenia terminu wykonania oferty ocenianej

Uwaga:

Deklarowaną przez Wykonawcę ilość dni skrócenia terminu wykonania należy podawać w dniach w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

18.5 Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty „i” będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzymała ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_x = P_x(C) + P_x(G) + P_x(T)$$

gdzie:

P _x	Ocena punktowa oferty „x”
P _x (C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta „x” za kryterium „Cena”
P _x (G)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta „x” z kryterium „Gwarancja”
P _x (T)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta „x” z kryterium „Termin wykonania”

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej. Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100 punktów.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 19.2 Powiadomienie o dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty będzie zawierało nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- 19.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
- 19.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcy informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 19.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.6 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy:
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami pkt. 20 IDW.
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie - złożyć dokument regulujący współpracę tych Wykonawców.
 - złożyć w formie pisemnej do Zamawiającego Harmonogram-rzeczowo finansowy realizacji zadania (stanowiący Załącznik nr 4 do umowy, określający szczegółowe terminy realizacji etapów poszczególnych robót i stanowiący podstawę do bieżącej kontroli realizacji umowy i zobowiązanie Wykonawcy w stosunku do podanych terminów realizacji poszczególnych etapów).

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej oferty z VAT podanej w Formularzu Oferty.
- 20.2 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed podpisaniem umowy.
- 20.3 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.359.).

- 20.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
- 46 1020 45 80 0000 1102 0084 5057**
- z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr RAWiK/03/2017”, przy czym w terminie podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 20.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone jest w postaci gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 20.3 c) i d), Wykonawca stosuje się do następujących postanowień:
- 1) gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
 - 2) koszty związane z wystawieniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca;
 - 3) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać klauzulę ważności do 30 dni od daty pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego Końcowego Protokołu odbioru robót;
 - 4) Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie. Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 5) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Warunków Umowy lub zakresu Usług, które mają być wykonane lub któregokolwiek z dokumentów Umowy, uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia gwaranta / poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji / poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadomiania gwaranta / poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
 - 6) zgodnie z PZP, Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą; w związku z tym, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń.
 - 7) Wzór gwarancji należytego wykonania Umowy włączony został do Projektu Umowy.
- 20.6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
- 20.7 Podpisanie Umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez zastrzeżeń. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 PZP
- 20.8 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach:
- 1) Zamawiający zwróci część zabezpieczenia w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. od daty pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru.

- 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Zwrot kwoty (jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania wniesiono gotówką) nastąpi w terminie 15 dni licząc od następnego dnia po upływie terminu gwarancji/rękojmi.
- 3) W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń dotyczących zgodnego z umową wykonania usługi i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.
- 4) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, z zabezpieczenia wraz z powstałymi odsetkami, będą potrącane należności związane ze zgodnym z umową wykonaniem usługi, w tym kary umowne, na pokrycie roszczeń wynikających z tytułu gwarancji za wykonanie roboty.

21. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy, której dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1. Istotne postanowienia umowy zawiera Wzór umowy stanowiący Część II SIWZ.

22.2 Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiany terminu realizacji umowy spowodowanej działaniami instytucji/urzędów/podmiotów gospodarczych/organów administracji, związanymi z realizacją zamówienia i mających wpływ na jego wykonanie zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności na brak możliwości uzyskania decyzji formalno-prawnych/uzgodnień/dokumentacji z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu wykonania umowy, jednak nie dłużej niż o ilość dni przeszkody w realizacji zamówienia.
- b) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowo-technicznej co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy,
- c) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku przerw w realizacji robót budowlanych, projektowych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
- d) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- e) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku pisemnego uzgodnienia między Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy,
- f) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- g) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- h) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,

- i) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane – uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- j) zmiany dokonane podczas wykonywania robót, nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, dokonane zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
- k) zmiana ceny przy zaistnieniu zmian stawek podatkowych lub stawek celnych (znaczący wzrost cen czynników niezależnych od wykonawcy),
- l) zmiany sposobu realizacji umowy spowodowanej w szczególności zastosowaniem przez Wykonawcę rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego w odniesieniu do rozwiązań przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- m) zmiany sposobu realizacji umowy, w tym wzajemnych rozliczeń, wynikające ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym zmiana stawki VAT – w takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o różnicę pomiędzy obowiązującą a wprowadzaną stawką podatku),
- n) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych,
- o) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
- p) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,
- q) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- r) zmiana sposobu płatności – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub których nie można było przewidzieć lub mającego wpływ na realizację zamówienia,
- s) zmniejszenie wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia robót zaniechanych,
- t) wprowadzenie robót zamiennych, które są konieczne ze względu na zaistnienie sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego,
- u) odpowiednia zamiana wysokości wynagrodzenia (zmniejszenie/zwiększenie) w przypadku wystąpienia robót zamiennych na zasadach określonych w umowie,
- v) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub zmiany terminów realizacji poszczególnych zakresów rzeczowych, zmiany wartości poszczególnych zadań uwzględnionych w harmonogramie,
- w) zmiany podmiotu na rzecz którego Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia w przypadku udzielenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą i jej zawarcia przez Wykonawcę.

22.3 Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej strony propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- a) opis zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,
- c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany za termin zakończenia umowy.

22.4 Zamawiający może (ale nie jest zobowiązany) wyrazić zgodę na zmiany, w uznaniu argumentów przedstawionych we wskazanym wniosku przez Wykonawcę.

22.5 Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą między innymi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oraz Kierownik Budowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1 Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu

niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 23.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 23.3 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 23.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 23.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (www.rawik.pl).
- 23.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.8 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 23.9 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 23.10 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (faks, e-mail).
- 23.11 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 23.12 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 23.13 Kopię odwołania zamawiający:
- 1) przekazuje niezwłocznie (nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania) innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.rawik.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
-

- 23.14 Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 23.15 Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 23.16 Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 23.17 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- 23.18 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g ustawy PZP.

24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 3a	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 4	Wykazu wykonanych zamówień (robót budowlanych)
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 8	Wykaz cen
Załącznik Nr 9	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 15 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników

Formularz Oferty

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy(ców)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy/Wykonawców oświadczam(y), że:

I. **Oferuję(my):** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian za:

- 1) cena oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi (bez podatku VAT): PLN
(słownie PLN:)
- 2) należny podatek VAT 23% w wysokości PLN,
(słownie PLN:)
- 3) całkowita cena oferty (z podatkiem VAT) : PLN
(słownie PLN);

II. **Oświadczamy, iż niniejszym udzielamy gwarancji jakości na okres miesięcy**

III. **Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy o dni krócej niż ilość dni przypadająca w okresie od podpisania umowy do dnia 26.04.2018r wskazana jako okres**

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

realizacji wyznaczony przez Zamawiającego w SIWZ (dni kalendarzowe, licząc wstecz od daty 26.04.2018r., wliczając dzień 26.04.2018r).

Ponadto oświadczam(y), że:

1. Zamówienie zrealizujemy w terminie: nie dłuższym niż określony w SIWZ.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. **30 dni**. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości określonej w pkt. 12.1 IDW, stanowiącej Część I SIWZ w formie:
4. Wadium wniesione w formie pieniądza prosimy zwrócić na rachunek bankowy:
.....
/nazwa banku oraz nr konta dla wnoszących wadium w pieniądzu/
5. Akceptuję(emy) postanowienia zawarte w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ (Warunki umowy) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim przedstawionym oraz w miejscu i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązuję(emy) się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy na sumę stanowiącą 10% wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) na zasadach określonych w punkcie 20 IDW, Część I SIWZ.
7. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu */ Składam(y) niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*
8. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia*/ Oświadczamy, iż następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*

Lp.	Określenie części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
1		
2		

9. Oświadczam/y, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* / Oświadczam/y, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1			
2			

10. Informuję(emy), że zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1829) – rozdz. 7, zaliczam(amy) się do (wypełnić: mikroprzedsiębiorców albo małych przedsiębiorców, albo średnich przedsiębiorców)
11. Informuję(emy), że wybór mojej oferty*: **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego/ **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

..... zł netto

Nazwa towaru/usługi	wartość bez kwoty podatku VAT
..... zł netto
Nazwa towaru/usługi	wartość bez kwoty podatku VAT

12. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....

Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:

Oferta wraz z załącznikami zawiera zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami SIWZ.

(* *niepotrzebne skreślić*)

Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zadanie: „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r poz. 2164 z późn. zm.)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- a) **Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,**

Oświadczam (y), że:

- a) **Posiadam(y) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
 b) **Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,**
 c) **Posiadam(y) zdolności techniczne i zawodowe.**

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejswość i data

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscow ość i data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscow ość i data

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**Zadanie: „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”****Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego****RAWiK/03/2017****ZAMAWIAJĄCY:**

**Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych do wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawca na własną odpowiedzialność przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą być precyzyjnie.

Uwaga:

Zamawiający przypomina, iż Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Wniosku oświadczenie - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3a, z którego będzie wynikać, że osoby wskazane w ww. tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (dotyczy osób, dla których Zamawiający wymaga posiadania uprawnień).

Funkcja pełniona w Zespole Kluczowych Specjalistów	Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Doświadczenie zawodowe				Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami (np.: umowa o pracę lub zlecenia, zawarta między wykonawcą a wskazaną osobą; pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia)
			Nazwa inwestycji/ zakres robót budowlanych	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji		
					od [mies./rok]	do [mies./rok]	
Projektant w specjalności instalacyjnej							
Kierownik budowy							
Kierownik robót w specjalności instalacyjnej							
Kierownik robót w specjalności drogowej							

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3a

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Zadanie: „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż Wskazane w wykazie osoby :

-(Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia jako **Projektant w specjalności instalacyjnej**),
-(Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia jako **Kierownik budowy**),
-(Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia jako **Kierownik robót w specjalności instalacyjnej**),
-(Imię i nazwisko osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia jako **Kierownik robót w specjalności drogowej**)

posiadają uprawnienia budowlane wymagane w pkt. 9.1.2.c b) IDW wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.

PODPIS(Y):

I. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejswość i data

UWAGA – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Oferty dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

* - Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Wykaz wykonanych zamówień (dotyczący prac projektowych)

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia którego dotyczyła dokumentacja projektowa	Zakres przedsięwzięcia którego dotyczyła dokumentacja projektowa	Data wykonania		Numer i data wydania decyzji o pozwolenie na realizację dla przedsięwzięcia, uzyskanej na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
			początek (data)	zakończenie (data)			

UWAGA – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Oferty dowody (dokumenty lub poświadczenia) potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego wniosku w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- Oświadczam (y), że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- Oświadczam (y), że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Oświadczam (y), że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam (y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscow ość i data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscow ość i data

Załącznik Nr 6

Wzór oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie, za okres nie dłuższy niż 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres

„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie Wykonawcy
o rocznym obrocie, za okres nie dłuższy niż 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy – za ten okres

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”, oświadczam, że:

- 1) w 2014 r. osiągnąłem przychody netto w kwocie zł;
- 2) w 2015 r. osiągnąłem przychody netto w kwocie..... zł;
- 3) w 2016 r. osiągnąłem przychody netto w kwociezł.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejswość i data

Załącznik nr 7

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny zamówienia:

RAWIK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

1. Składamy listę podmiotów, razem, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r poz. 184)

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej¹

Lp.	Nazwa podmiotu i adres
1.	
2.	

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

* należy wypełnić **pkt. 1.** lub **pkt. 2.** (punkt którego nie dotyczy oświadczenie należy skreślić)

Załącznik nr 8

Wykaz cen

„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ CEN

Wykaz cen stanowi integralną część Oferty Wykonawcy.

L.p.	Nazwa zakresu rzeczowego	Cena netto	Cena brutto
1	Projekt budowlano – wykonawczy		
2	Sieć kanalizacji deszczowej		
3	Zintegrowane urządzenie podczyszczające (separator wraz z osadnikiem)		
4	Odtworzenia		
RAZEM			
<i>Cena tożsama z kwotami netto i brutto wskazanymi w formularzu Oferty w pkt. 1.1) i 3)</i>			

PODPIS(Y):

I. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 9

**Zobowiązanie
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

**„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie
Mazowieckiej”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RAWiK/03/2017

ZAMAWIAJĄCY:

**Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 70
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm., odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

**„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie
Mazowieckiej”**

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....

PODPIS(Y):

l. p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - zdolność techniczna lub zawodowa,
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne.
 2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy
-

CZĘŚĆ II
SIWZ
WARUNKI UMOWY

UMOWA (wzór)

UMOWA NR/2017

zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego.

w Rawie Mazowieckiej w dniu pomiędzy:

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. z siedzibą w Rawie Mazowieckiej, adres: ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka; NIP: 835-00-03-635; REGON: 100501130 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi- Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000304455, (zwaną dalej „**Zamawiającym**”), reprezentowanym przez:

Sebastiana Gromka – Prezesa Zarządu

a

.....z siedzibą, adres:.....;
NIP:..... REGON:..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/KRS pod numerem.....(zwanym dalej „**Wykonawcą**”), reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „**Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej**”.
2. Przedsięwzięcie inwestycyjne obejmuje:
 - 1). Zaprojektowanie (wraz z pozyskaniem wszelkich niezbędnych materiałów, badań, opracowań, warunków technicznych, uzgodnień, decyzji i pozwoleń) odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej,
 - 2). Wybudowanie odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej; zadanie obejmuje w szczególności budowę nowego odcinka kanału deszczowego (L=850 mb, Ø1000 mm, materiał żelbet) wraz z montażem urządzenia (osadnik i separator) przy wylocie ww. kanału deszczowego do odbiornika – rzeki Rylki, wystarczającego do podczyszczenia nominalnej ilości ścieków Q=187,2 l/s).
3. W ramach zadania Wykonawca wykona również:
 - 1) prace związane z zabezpieczeniem, oznakowaniem terenu budowy;
 - 2) prace rozbiórkowe, demontażowe;
 - 3) prace związane z transportem, wywozem, składowaniem oraz utylizacją;
 - 4) trwałe zabezpieczenie wszystkich elementów mogących zagrażać zdrowiu bądź życiu ludzkiemu;
 - 5) odtworzenie wszystkich elementów, które ulegną na skutek działania Wykonawcy uszkodzeniu lub zniszczeniu w czasie prac budowlanych;
 - 6) inne prace o charakterze przygotowawczym, pomocniczym i porządkowym;
 - 7) inne prace wynikające ze specyfikacji zadania.
4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca wykona wszelkie niezbędne czynności konieczne do realizacji Robót obejmujące m.in. budowę obiektów i instalacji tymczasowych takich jak np.

drogi technologiczne, obiekty inżynierskie w ich ciągach, drogi objazdowe, zaplecza budowy, itp., jak i uzyskanie wszystkich niezbędnych zezwoleń i uzgodnień dla wykonania tych obiektów tymczasowych z wyjątkiem sytuacji, w których zostało to inaczej uregulowane.

5. Zakres inwestycji obejmuje wszystkie czynności, których obowiązek wykonania przez Wykonawcę wynika lub może wynikać z SIWZ (w szczególności PFU), dokumentów do których SIWZ się odwołuje oraz jego załączników jak również niniejszej umowy.

§ 2.

1. Szczegółowy zakres robót został przedstawiony w Części II i III SIWZ – Program Funkcjonalno- Użytkowy, stanowiącego integralną część umowy.
2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, normami i przepisami.
3. Gdziekolwiek zaistnieje wątpliwość, co do warunków i wymagań zawartych w różnych dokumentach, jako wiążące Wykonawcę należy uwzględnić warunki i wymagania bardziej rygorystyczne.
4. Dopuszcza się użycie tylko tych materiałów, które posiadają aprobaty techniczne do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów uzyskać ich zatwierdzenie przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
 - 1) obsługą geodezyjną (wytyczenie trasy sieci, szkice i mapy inwentaryzacji powykonawczej);
 - 2) sporządzeniem i uzgodnieniami projektu organizacji ruchu;
 - 3) sporządzeniem dokumentacji powykonawczej wykonanych robót;
 - 4) sporządzeniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 5) badaniem stopnia zagęszczenia gruntu w pasie dróg;
 - 6) urządzeniem i zagospodarowaniem placu budowy oraz jego zabezpieczeniem;
 - 7) ubezpieczeniem budowy dla przedmiotowego zamówienia;
 - 8) odtworzeniem i przywróceniem do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane, związane z wykonaniem sieci i odejść bocznych;
 - 9) zabezpieczeniem wykopów i ich oznakowaniem;
 - 10) wykonaniem wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, sprawdzeń, prób, kontroli i odbiorów technicznych (między innymi prób szczelności sieci, badanie zagęszczenia gruntu, odbiór zajętego pasa drogowego);
 - 11) zgłoszeniem do wszystkich jednostek branżowych faktu rozpoczęcia robót oraz współpraca z tymi jednostkami w zakresie realizowanego zadania inwestycyjnego;
 - 12) zajęciem pasa drogowego i utrzymaniem drogi (opłaty związane z umieszczeniem urządzeń obcych w pasie drogowym pokryje Zamawiający na podstawie dostarczonej decyzji);
 - 13) pokryciem szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji, a wynikających z winy Wykonawcy;
 - 14) wszelkie opłaty i płatności, jakie należy ponieść na rzecz właścicieli nieruchomości, instytucji i organów, itp. w związku z realizacją zamówienia (za wyjątkiem kosztów ustanowienia służebności przesyłu na rzecz Zamawiającego).
 - 15) wszystkie koszty wynikające z faktu zaproponowania przez Wykonawcę – w trybie przewidzianym w SIWZ – zmian rozwiązań technicznych, funkcjonalnych, rodzajowych itp. względem wyszczególnionych w SIWZ
 - 16) ewentualnymi innymi kosztami, które zdaniem oferenta trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.
6. Zamawiający oświadcza, że udostępni (przekaze) Wykonawcy mapy do celów projektowych niezwłocznie po podpisaniu umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego i zapoznał się z wszystkimi dokumentami i opracowaniami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

§ 3.

1. Warunki realizacji:

- 1) Termin wykonania zamówienia - **do dnia**(termin wyliczony na podstawie oferty Wykonawcy nie dłużej jednak niż do dnia **26.04.2018r.**)
 - 2) Termin wykonania całego zamówienia potwierdzony zostanie protokołem odbioru końcowego.
 - 3) Zamawiający dopuszcza etapowanie prac, przy czym termin wykonania dla żadnego z etapów nie może być dłuższy niż **do dnia 26.04.2018r** (tj. taki jak dla całego zakresu).
 - 4) Okres gwarancji jakości –.....miesiące od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót (okres wskazany w ofercie Wykonawcy, nie mniej jak **36 miesięcy**).
 - 5) Okres rękojmi za wady – **36 miesięcy** od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót
2. Szczegółowe terminy realizacji etapów poszczególnych robót określa Harmonogram rzeczowo – finansowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy i stanowi podstawę do bieżącej kontroli realizacji umowy i zobowiązanie Wykonawcy w stosunku do podanych terminów realizacji poszczególnych etapów.
3. Zamawiający wymaga aby Harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniał jako odrębne Etapy prac: Prace projektowe, Roboty instalacyjne i Roboty odtworzeniowe.
4. Kwoty uwzględnione w Harmonogramie powinny być spójne z kwotami wskazanymi przez Wykonawcę w Tabeli Wykaz cen, załączonej do jego oferty.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany w Harmonogramie w trakcie realizacji zamówienia, uwzględniając rzeczywiste postępy w prowadzonych robotach, przy czym nie podlega zmianie termin końcowy wykonania zamówienia – za wyjątkiem zmian przewidzianych niniejszą umową.

§ 4.

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy (zgodnie z wykazem osób załączonym do oferty Wykonawcy) ze strony Wykonawcy wyznacza się:
- 1) Projektant w specjalności instalacyjnej:
 - 2) Kierownik budowy:.....
 - 3) Kierownik robót w specjalności instalacyjnej :
 - 4) Kierownik robót w specjalności drogowej:.....
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy, danego kierownika robót budowlanych lub projektanta w specjalności instalacyjnej wskazanych do realizacji niniejszego zamówienia, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych,
 - 2) nie wywiązywania się kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych z obowiązków wynikających z umowy,
 - 3) jeżeli zmiana kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. jego rezygnacji, itp.).
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych, jeżeli uzna, że dotychczasowy kierownik budowy lub kierownik robót budowlanych nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy i przepisów prawa.

4. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych, nowy kierownik budowy lub kierownik robót budowlanych musi spełniać wymagania określone dla dotychczasowego.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
6. Osoba wskazana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika budowy lub danego Kierownika robót (branży instalacyjnej lub drogowej) każdorazowo musi spełniać wymagania określone w pkt. 9.1.2 c b) IDW – części I SIWZ.

§ 5.

1. Zamawiający powołuje:
 - 1) Inspektora Nadzoru branży instalacyjnej w osobie:
tel. Zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
 - 2) Inspektora Nadzoru branży drogowej w osobie:
tel. Zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane
2. Inspektorzy Nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. 2016r poz. 290 z późn. zm.)
3. Zakres uprawnień każdego Inspektora nadzoru obejmuje również:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji warunkami umowy z Wykonawcą robót, z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, praktyką inżynierską oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 4) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
 - 5) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
 - 6) udział w naradach technicznych.
4. Zmiana osób wskazanych w pkt. 1 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga zmiany umowy.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do koordynacji realizacji niniejszej umowy wyznacza się:

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego będącego przedmiotem umowy na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej, zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczególności w SIWZ - Część II i III (PFU).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponosić koszty utrzymania zaplecza budowy oraz strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz urządzenia prowizoryczne.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
6. Zamawiający określa (zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp), następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania pracowników przez Wykonawcę:

- 1) Zamawiający wymaga aby czynności związane z :
 - wykonaniem kolektora deszczowego,
 - montażem separatora wód deszczowych i roztopowych oraz osadnika,
 - odtworzeniem nawierzchni ulicy,
 - doprowadzeniem terenu budowy i terenów przyległych do należytego stanu technicznego,były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę i/lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.)
- 2) Wykonawca zobowiązany jest oddelegować do wykonywania wyżej wymienionych czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia osoby, które będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę, określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016. poz. 1666 z późn. zm.).
- 3) Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w pkt. 6 a) na podstawie umowy o pracę
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonania obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 6 a). W ramach prowadzonej przez Zamawiającego kontroli, Wykonawca zobowiązany jest – jeżeli Zamawiający o to wystąpi, nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, przedstawić oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 6 a), których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
- 5) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000 zł za każdorazowe nieprzedłożenie kopii umów na wezwanie Zamawiającego.

§ 7.

1. W związku z realizacją inwestycji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest posiadać w całym okresie realizacji ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Przed rozpoczęciem robót (najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem przekazania placu budowy) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną) opłaconej polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w tym odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej) na kwotę lub równowartość kwoty min **2.000.000 zł** (dwa miliony złotych i 00/100) PLN, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, przy czym odpowiedzialność ubezpieczyciela obejmuje zarówno szkody rzeczowe jak i osobowe, Dopuszcza się stosowanie franszyzy integralnej lub redukcyjnej w wysokości nie wyższej niż 5.000,00 (pięć tysięcy i 00/100) PLN, a także udziału własnego w wysokości nie wyższej niż 5 % wartości szkody i nie więcej niż 2.000,00 (dwa tysiące złotych i 00/100) PLN lub rozwiązań równoważnych. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodu posiadania ubezpieczenia, Zamawiający może ubezpieczyć inwestycję w wymaganym zakresie i kosztami

- obciążyć Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały okres realizacji inwestycji.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) Roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych.
 - 2) Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie budowy z chwilą przejścia placu budowy od Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ubezpieczenia na 14 dni przed końcem aktualnej umowy ubezpieczenia oraz, na żądanie, dowodu opłacenia wymaganej składki ubezpieczeniowej lub jej raty.
 6. W przypadku odmowy wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela Wykonawcy, Wykonawca pokrywa szkodę w pełnej wysokości ze środków własnych.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia o których mowa w pkt.1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy Prawo Budowlane oraz wymogom projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego czy Inspektora Nadzoru do okazania w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zleci uprawnionemu podmiotowi (zaakceptowanemu lub wskazanemu przez Zamawiającego) lub zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do przeprowadzenia badania czy próby na żądanie Zamawiającego lub wymaganych przez przedstawicieli właściwych urzędów i instytucji, a odnoszących się do jakości wykonanych robót i jakości materiałów wykorzystanych do budowy.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań lub prób okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych o których mowa w pkt. 4 obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zrealizuje wyłącznie przy udziale podwykonawców, z którymi umowy zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Podwykonawcą w rozumieniu niniejszej umowy jest podmiot z którym Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt. 9b ustawy Prawo zamówień publicznych, jak również w zakresie wynikającym z przywołanej ustawy – podmiot realizujący umowę o podwykonawstwo na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, terminowość i prawidłowość robót, dostaw i usług zrealizowanych przy pomocy podwykonawców (i dalszych podwykonawców).
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie w terminie **do 14 dni** od dnia zawarcia niniejszej Umowy o nazwach firm Podwykonawców z którymi przewiduje zawrzeć umowy (w formie zestawienia z opisem szczegółowym zakresu powierzonych robót i kwotą umownego

- wynagrodzenia). Sposób określenia (opisu) przedmiotu umowy podwykonawczej powinien pozwalać na jego jednoznaczne zidentyfikowanie i wyróżnienie w ramach przedmiotu zamówienia udzielonego Wykonawcy. Określenie wynagrodzenia dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) powinno pozwalać na jednoznaczne określenie zakresu kwotowego zobowiązania oraz nie może przekraczać wynikającej z niniejszej umowy części wynagrodzenia dla Wykonawcy. Łączna wartość wynagrodzeń umownych dla wszystkich podwykonawców nie może przekraczać wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, chyba że Wykonawca doprowadzi do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności solidarnej w wymiarze w jakim wartość umów z podwykonawcami przekraczałyby wartość niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
 6. Podmiot na którego zdolnościach polegał Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia i kwalifikacji zawodowych zrealizuje roboty budowlane lub usługi do których te zdolności są wymagane.
 7. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami taki okres odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
 8. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - 2) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł:
 - a) zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, na zasadach określonych w pkt. 15-16.
 9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia, od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego.
 10. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo nie później **niż 14 dni** przed planowanym jej zawarciem.
 12. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli w terminie **do 14 dni** od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
 13. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót.
 14. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią zawartej Umowy o podwykonawstwo dokument statutowy dotyczący Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
 15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, ten może zwrócić się z żądaniem zapłaty należytego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
-

16. Przed dokonaniem zapłaty na rzecz zgłoszonego Podwykonawcy, w związku z jego żądaniem o którym mowa powyżej w pkt. 15, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w określonym terminie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należytej zapłaty lub podmiotu któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt. 15, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt. 16 i 17 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy.
19. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
20. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksową realizację przedmiotu umowy określonego w §1, ustalone zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy w kwocie: **zł brutto** (słownie:.....),
w tym kwota wynagrodzenia netto:**zł** (słownie:.....)
oraz podatek VAT (23%) w kwocie:**zł** (słownie:.....).
2. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia po protokolarnym odbiorze całości prac wynikających z niniejszej umowy lub poszczególnych Etapów prac (zgodnie z ich wyszczególnieniem w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jego aktualizacji zaakceptowanych przez Zamawiającego).
3. Wykonawca załącza do faktury każdorazowo:
 - a). bezusterkowy protokół odbioru,
 - b). zestawienie płatności należnych podwykonawcom w odniesieniu do zrealizowanego zakresu rzeczowego którego dotyczy faktura wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jak również pisemne oświadczenia wszystkich podwykonawców o uregulowaniu zobowiązań pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, powstałych w wyniku realizacji powierzonej im części przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniami zapłaty.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany na fakturach rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 11.

1. W przypadku wystąpienia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający udzieli zamówienia w trybie przewidzianym ustawą, a do ustalenia ceny umownej przyjmie wycenę wynikającą z oferty wykonawcy dla zamówienia podstawowego i/lub składniki cenotwórcze oraz ceny materiałów i sprzętu nie wyższe niż wynikające ze średnich cen SEKOCENBUDU obowiązujących w okresie rozliczeniowym.
2. W przypadku ewentualnego wystąpienia robót zaniechanych tj. takich, których zdaniem Stron umowy nie ma konieczności wykonywania, co stwierdzone zostanie pisemnie w odpowiednim protokole podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy, wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio zmniejszone o wartość robót zaniechanych, ustaloną w oparciu o kosztorys robót zaniechanych opracowany na koszt Wykonawcy przez uprawnioną do tych czynności osobę i zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym właściwych branżowo Inspektorów nadzoru (poprzez stanowisko wyrażone w formie pisemnej na oryginalnym egzemplarzu ww. kosztorysu). Do ustalenia wartości robót zaniechanych Zamawiający przyjmie wycenę wynikającą z oferty Wykonawcy dla zamówienia podstawowego i/lub składniki cenotwórcze, ceny materiałów i sprzętu nie wyższe niż wynikające ze średnich cen SEKOCENBUDU obowiązujących w okresie rozliczeniowym. Kosztorys robót zaniechanych zostanie sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową tj. określającą ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót polegających zaniechaniu pomnożonych przez ceny jednostkowe nie wyższe niż wynikające ze średnich cen SEKOCENBUDU obowiązujących w okresie rozliczeniowym.
3. Dopuszcza się wystąpienie robót zamiennych lub zastosowanie materiałów zamiennych, przez które rozumie się roboty, które Wykonawca wykona w zamian robót zawartych w pierwotnej dokumentacji. Roboty zamienne to roboty, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest konieczne ze względu na zaistnienie sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
4. Wykonanie robót zamiennych w trakcie realizowania zamówienia publicznego może nastąpić na podstawie aneksu do umowy o zamówienie podstawowe, w oparciu o:
 - 1) protokół wraz z uzasadnieniem zastosowania robót zamiennych, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, w tym właściwych branżowo Inspektorów nadzoru;
 - 2) kosztorys robót zamiennych – do ustalenia ceny Wykonawca przyjmie wycenę wynikającą z oferty wykonawcy dla zamówienia podstawowego i/lub składniki cenotwórcze, ceny materiałów i sprzętu nie wyższe niż wynikające ze średnich cen SEKOCENBUDU obowiązujące w okresie rozliczeniowym. Taki kosztorys może stanowić podstawę ewentualnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy oraz udzielanie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) przystąpienie do odbioru prac w związku ze zgłoszeniem gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
 - 5) zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, wymaganiami SIWZ, zasadami sztuki, wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - 2) przejście od Zamawiającego terenu budowy,

- 3) niezbędna obsługa geodezyjna,
- 4) prowadzenie dziennika budowy,
- 5) składanie do Zamawiającego miesięcznych raportów z postępu wykonywanych prac,
- 6) opracowanie oraz uzgodnienie projektu czasowej organizacji ruchu,
- 7) zapewnienie niezbędnych nadzorów gestorów sieci energetycznych, gazowych, czy telekomunikacyjnych,
- 8) urządzenie, utrzymanie i likwidacja placu budowy oraz zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy i późniejsza jego likwidacja w tym: utrzymanie terenu budowy w porządku i czystości oraz uprzątnięcie terenu robót po zakończeniu prac i przywrócenie do stanu pierwotnego,
- 9) zabezpieczenie terenu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa;
- 10) zabezpieczenie na czas robót urządzeń podziemnych krzyżujących się z realizowaną inwestycją oraz zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących nawierzchni chodników, dojazdów, dróg, punktów osnowy geodezyjnej itp. przed uszkodzeniami;
- 11) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp oraz ppoż., a także sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ;
- 12) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;
- 13) wykonanie wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów, itp. wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach;
- 14) użycie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg wymogów prawa) i zaakceptowanych wcześniej przez Zamawiającego;
- 15) natychmiastowe zabezpieczenie awarii oraz usunięcie wad i usterek;
- 16) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 17) odtworzenie nawierzchni drogowych po wykonanych robotach oraz odtworzenie nawierzchni chodników i podjazdów do stanu pierwotnego, zgodnie z wymogami niniejszej umowy i wytycznymi Zarządcy drogi,
- 18) przekazanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów odnoszących się do wykonanego przedmiotu umowy, w tym:
 - a) oryginału dziennika budowy,
 - b) protokołów odbioru technicznego,
 - c) dokumentacji powykonawczej,
 - d) powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
- 19) zapewnienie nadzoru autorskiego nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń.
- 20) Pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robot realizowanych przez podwykonawców;
- 21) Informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i zgłoszenie ich do odbioru;

§ 13

1. Wykonawca zabezpiecza należyte wykonanie umowy w drodze wniesienia zabezpieczenia w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego, co stanowi wartość zł słownie:w formie
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach:
 - 1) Zamawiający zwróci część zabezpieczenia w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. od daty pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru.

- 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Zwrot kwoty (jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania wniesiono gotówką) nastąpi w terminie 15 dni licząc od następnego dnia po upływie terminu gwarancji/rękojmi.
- 3) W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń dotyczących zgodnego z umową wykonania usługi i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.
- 4) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, z zabezpieczenia wraz z powstałymi odsetkami, będą potrącane należności związane ze zgodnym z umową wykonaniem usługi, w tym kary umowne, na pokrycie roszczeń wynikających z tytułu gwarancji za wykonanie roboty.

§ 14.

1. Podczas realizacji robót występują odbiory:
 - 1) Robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) Etapu prac (zgodnie z ich wyszczególnieniem w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jego aktualizacji zaakceptowanych przez Zamawiającego),
 - 3) Końcowy całego zadania.
2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem o planowanym terminie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, wraz dokonaniem stosownego wpisu do Dziennika budowy. Odbiór robót ulegających zakryciu i zanikających zostanie potwierdzony poprzez wpis do Dziennika budowy przez Inspektora nadzoru właściwego branżowo. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poinformuje inspektora nadzoru o terminie dokonania ww. odbioru, na żądanie inspektora nadzoru ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego całego zadania lub poszczególnych Etapów prac.
4. Zamawiający, po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru, w ciągu 14 dni rozpisuje odbiór końcowy przedmiotu zamówienia i powołuje Komisję odbiorową. Czynności odbioru nie mogą trwać dłużej niż 7 dni roboczych.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego całego zadania, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą pozwalającą na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
6. Dokumentacja powykonawcza opracowana i skompletowana przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:
 - 1) Pozwolenie na budowę,
 - 2) Oświadczenie kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 3) Sprawozdanie techniczne,
 - 4) Dziennik budowy,
 - 5) Protokół z przekazania terenu i placu budowy,
 - 6) Protokoły odbioru tj. (roboty ulegające zakryciu, próba ciśnienia, odtworzenie nawierzchni),
 - 7) Projekt powykonawczy,
 - 8) Szkice inwentaryzacyjne geodezyjne,
 - 9) Inwentaryzację geodezyjną,
 - 10) Atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności,
 - 11) Badania zagęszczenia gruntu,
 - 12) Raport z kamerowania sieci.
 - 13) Oświadczenia właścicieli nieruchomości o odtworzeniu do stanu istniejącego i braku roszczeń w związku z przeprowadzonymi pracami
 - 14) Dokumentację fotograficzną dla zadania skatalogowaną w sposób niebudzący wątpliwości co do dat wykonania fotografii oraz obiektów, które dokumentuje.

7. Odbiór techniczny przedmiotu zamówienia (po zakończeniu Etapu prac instalacyjnych) odbywać się będzie po przeprowadzeniu na zlecenie wykonawcy inspekcji telewizyjnej wybudowanego odcinka kanalizacji deszczowej oraz prób szczelności zgodnie z normą PN-EN 1610. Badanie szczelności musi być zakończone raportem końcowym. Podmiot dokonujący inspekcji TV oraz próby szczelności, winien dysponować niezbędnym sprzętem i doświadczeniem. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego dla podmiotu wykonującego przedmiotowy materiał z inspekcji oraz próby szczelności.
8. Inspekcję telewizyjną należy zakończyć raportem, który winien zawierać informacje:
 - 1) opis odcinka z wyszczególnieniem materiału, wielkości kanału, długości badanych odcinków, ilości odcinków, ilości odcinków bocznych (do wpustów);
 - 2) wykres spadków dna poszczególnych badanych odcinków;
 - 3) nagranie całości inspekcji w formacie DVD, możliwym do odtworzenia na dowolnym odtwarzaczu DVD.
9. Roboty z wadami nie będą podlegały odbiorowi.
10. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi
13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego /Inspektora Nadzoru/ o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
14. Zamawiający w okresie gwarancji wyznaczy wiążący Wykonawcę termin przeglądu przedmiotu zamówienia, a w razie stwierdzenia wad i usterek, wyznaczy termin ich usunięcia. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek w terminie nie późniejszym jak 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
15. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego z wyznaczeniem terminu do ich usunięcia, Zamawiający usunie wady i usterek na koszt Wykonawcy. Zamawiający będzie uprawniony do powetowania poniesionych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
16. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele jednostek i podmiotów, których udział nakazują odrębne przepisy (za ich skuteczne powiadomienie o terminie odbioru odpowiedzialność ponosi Wykonawca).
17. Z czynności odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 15.

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wykonanie prace będące przedmiotem umowy.

2. **Strony zgodnie postanawiają, że okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji określoneemu przez Wykonawcę w ofercie.**
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy w okresie miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru ostatniej z robót.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub maila do siedziby Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wady, chyba, że Strony ustalą pisemnie inny technicznie uzasadniony termin.
5. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz w innych szczególnych przypadkach uniemożliwiających usunięcie wad, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o okolicznościach utrudniających usunięcie wad w terminie określonym w pkt. 4.
6. Odbiór usuniętych wad w okresie trwania gwarancji będzie dokonywany komisyjnie w obecności Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzony protokołem odbioru usunięcia wad.
7. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 16.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za przekroczenie terminu zakończenia wykonania umowy o którym mowa w § 3 pkt. 1 pkt. 1) niniejszej umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1.;
 - 2) w przypadku przekroczenia terminu dla Etapu prac określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 pkt. 1;
 - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % zaległego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w wypłacie należnego wynagrodzenia;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w złożeniu ww. dokumentów;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kopii umowy lub jej zmiany;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w złożeniu kopii zmiany umowy;
 - 9) za nieterminowe dostarczenie dokumentacji powykonawczej (kompletu dokumentów, wymaganych w szczególności niniejszą umową, w załączeniu do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego) w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 10) za niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wymienionych w § 12 niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia każdorazowo kary w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 - za

każdy przypadek niezrealizowania obowiązku. Kwota kary nie wyczerpuje roszczeń Zamawiającego w sytuacji poniesienia strat w wyniku niezrealizowania przez Wykonawcę obowiązków wymienionych w § 12 oraz możliwości naliczenia kary w większej kwocie w sytuacji kiedy dla **konkretnego** obowiązku Wykonawcy, Zamawiający przewidział w niniejszej umowie wyższą karę.

- 11) Za niedopełnienie wymogu z tytułu oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 6 pkt.6 Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000 zł za każdorazowe nieprzedłożenie kopii umów na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, uniemożliwienie rozpoczęcia robót z winy Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 pkt. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu na który termin odbioru został wyznaczony,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot zamówienia, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach.
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - b) zostanie zajęty majątek Wykonawcy
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub opóźnia się z realizacją poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, tak że można w sposób uzasadniony przypuszczać, że nie dotrzyma terminu realizacji.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy,

- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę przed dniem odstąpienia,
 - c) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.

§ 18.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem pkt.2.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy spowodowanej działaniami instytucji/urzędów/podmiotów gospodarczych/organów administracji, związanymi z realizacją zamówienia i mających wpływ na jego wykonanie zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności na brak możliwości uzyskania decyzji formalno-prawnych/uzgodnień/dokumentacji z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu wykonania umowy, jednak nie dłużej niż o ilość dni przeszkody w realizacji zamówienia.
 - 2) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowo-technicznej co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy,
 - 3) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku przerw w realizacji robót budowlanych, projektowych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
 - 5) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku pisemnego uzgodnienia między Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy,
 - 6) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
 - 7) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy w przypadku wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - 8) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,

- 9) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane – uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 10) zmiany dokonane podczas wykonywania robót, nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, dokonane zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
 - 11) zmiana ceny przy zaistnieniu zmian stawek podatkowych lub stawek celnych (znaczący wzrost cen czynników niezależnych od wykonawcy),
 - 12) zmiany sposobu realizacji umowy spowodowanej w szczególności zastosowaniem przez Wykonawcę rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego w odniesieniu do rozwiązań przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 13) zmiany sposobu realizacji umowy, w tym wzajemnych rozliczeń, wynikające ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym zmiana stawki VAT – w takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o różnicę pomiędzy obowiązującą a wprowadzaną stawką podatku),
 - 14) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych,
 - 15) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
 - 16) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,
 - 17) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 18) zmiana sposobu płatności – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub których nie można było przewidzieć lub mającego wpływ na realizację zamówienia,
 - 19) zmniejszenie wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia robót zaniechanych,
 - 20) wprowadzenie robót zamiennych, które są konieczne ze względu na zaistnienie sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego,
 - 21) odpowiednia zamiana wysokości wynagrodzenia (zmniejszenie/zwiększenie) w przypadku wystąpienia robót zamiennych na zasadach określonych w umowie,
 - 22) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub zmiany terminów realizacji poszczególnych zakresów rzeczowych, zmiany wartości poszczególnych zadań uwzględnionych w harmonogramie,
 - 23) zmiany podmiotu na rzecz którego Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia w przypadku udzielenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą i jej zawarcia przez Wykonawcę.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt. 2 jest nieważna.
 5. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać :
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany za termin zakończenia umowy.
 6. Zamawiający może (ale nie jest zobowiązany) wyrazić zgodę na zmiany, w uznaniu argumentów przedstawionych we wskazanym wniosku przez Wykonawcę.
 7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą między innymi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oraz Kierownik Budowy.

§ 19

1. Z momentem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 pkt. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką w dowolnej liczbie egzemplarzy, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i zapisu elektroniczno-cyfrowego;
 - 2) zamieszczanie całości lub części dokumentacji w informatorach, katalogach i podobnych wydawnictwach Zleceniodawcy;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputerów,
 - 4) rozpowszechnianie w sieci informatycznej,
 - 5) udostępnianie osobom trzecim,
 - 6) tłumaczenie na język obcy i wykorzystanie takiej jej postaci w zakresie określonym w pkt. 1) - 5) niniejszego ustępu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji projektowej na polach eksploatacji określonych w ust. 1. Wykonawca zezwala na dokonywanie wszelkich modyfikacji dokumentacji projektowej w całości lub części, jakie Zamawiający uzna za stosowne, łącznie ze zmianą integralności.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy (wersja papierowa i na nośniku cyfrowym), na którym projekty zostały utrwalone co następuje w momencie ich wydania.
4. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na dokonywanie w dokumentacji zmian, aktualizacji i uzupełnień bądź zlecenie ich osobie trzeciej. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawo do opracowań) przysługiwać będzie Zamawiającemu, a Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowań będących przedmiotem Umowy na polach eksploatacji określonych w pkt.1. Wykonawca zezwala na dokonywanie wszelkich modyfikacji, jakie Zamawiający uzna za stosowne, łącznie ze zmianą ich integralności.

§ 20.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego, a także przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*tekst jednolity* Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) i inne przepisy szczególne właściwe do przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać podczas wykonywania niniejszej umowy, strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd pierwszej instancji właściwy miejscowo wg siedziby Zamawiającego.

§ 23.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) Program funkcjonalno-użytkowy
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Harmonogram rzeczowo- finansowy
 - 4) Gwarancja jakości

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 4 do umowy/2017 z dnia

KARTA GWARANCYJNA

Dla robót wykonanych w związku z realizacją Umowy nrz dnia.....

GWARANT:.....

Uprawniony z tytułu gwarancji: Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.,
ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka,

zwany dalej Zamawiającym, jak również każdy pomiot, na rzecz którego Zamawiający przełał swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje roboty wykonywane w związku z realizacją Umowy nr...../2017, spisanej w Rawie Mazowieckiej w dniu....., dotyczącej zadania pn. **„Budowa wraz z projektowaniem odwodnienia dla ulicy Aleksandrówka w Rawie Mazowieckiej”**. Gwarancja obejmuje również maszyny i urządzenia.
2. Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia do Umowy, wytycznymi producentów materiałów, a także najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej.
3. Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (od Uprawnionego z Gwarancji) – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji. Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (Uprawnionego z Gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.
4. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji.
5. W przypadku nie usunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony w Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej.
6. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
7. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 pkt. 2 niniejszej Gwarancji.
8. Termin gwarancji jakości wynosi miesiący od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót dla wykonanego zakresu.
9. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad.
 - 4) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 ww. umowy, za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.3)
 - 4) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 1 ppkt.4)
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co pół roku tj. w 6, 12, 18, 24, 30, 36, miesiącu obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 pkt.1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 pkt. 2.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 5 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Kontraktu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
 - 1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - 2) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
3. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia. Wykonawca będzie uprawniony do przystąpienia do naprawy czy wykonania naprawy gwarancyjnej w dłuższym terminie niż przewiduje to niniejsza Gwarancja wyłącznie po otrzymaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 2 lit. a), awaria zostanie usunięta przez Zamawiającego na koszt Gwaranta.
5. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
6. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z Gwarancji wynikających z Umowy.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez niezwłoczne nadanie listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-maila. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub email będzie uważana za datę otrzymania zgłoszenia sprawy.
3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:
Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Juliusza Słowackiego 70, 96-200 Rawa Mazowiecka, tel. (046) 814 21 76, fax (046) 814 21 76.
6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczone.
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa, w szczególności: Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2165 z późn. zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa nr/ 2017 z dniaoraz inne dokumenty w zakresie, w jakim określają one przedmiot ww. umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po dwa dla każdej ze stron.

Podpis Gwaranta (podpisano i opatrzono pieczęcią) :

Data wystawienia dokumentu Gwarancji:

Wzór

GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA NR

Do: Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Juliusza Słowackiego 70
96 - 200 Rawa Mazowiecka
Polska

Dotyczy: Umowy na:

Numer zamówienia: RAWiK /.../2017

Umowa nr:/

My, niżej podpisani [*dane Gwaranta: nazwisko, dane banku, adres*], zwani dalej Gwarantem, niniejszym oświadczamy, iż na żądanie Wykonawcy: [*nazwa i adres Wykonawcy*] udzielamy Zamawiającemu [**nazwa i adres Zamawiającego**], jako główny dłużnik, a nie tylko jako poręczyciel, gwarancji zapłaty kwoty do wysokości 10% wartości Wynagrodzenia, tj.**PLN** [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy cyfra i słownie*], stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania ww. Umowy, którą to kwotę wypłacimy bezwarunkowo, nieodwołalnie, bez zastrzeżeń z naszej strony i bez wcześniejszego roszczenia należności od Wykonawcy, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Zgadza się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub Usług, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadomiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od dnia podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości 100%, tj. w kwocie zł (słownie:), która jest sumą gwarancyjną należną Zamawiającemu po spełnieniu warunków niniejszej gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. do daty pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru robót i przekazaniu kompletu dokumentacji powykonawczych przez Wykonawcę, lecz nie dłużej niż do dnia Następnie suma gwarancyjna zostanie zredukowana do kwoty równej 30% , tj. do kwoty zł (słownie:.....) która jest sumą gwarancyjną należną Zamawiającemu po spełnieniu warunków niniejszej gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w okresie gwarancji i rękojmi za wady i będzie ważna w terminie do 15 dni licząc od następnego dnia po upływie terminu gwarancji/rękojmi (obowiązuje maksymalny okres udzielonej gwarancji lub rękojmi tj. ten który jest dłuższy, na podstawie umowy i oferty Wykonawcy).

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie. Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Prawem właściwym dla tej gwarancji będzie prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Jakikolwiek spór wynikający z niniejszej gwarancji lub w związku z nią, będzie rozstrzygany zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać będzie kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w:....., dnia

Nazwisko i imię:

W imieniu:

Podpis:

[pieczęć Gwaranta]